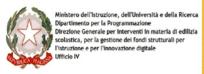


FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179 Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P

e-mail: bsis01800p@istruzione.it - pec: bsis01800p@pec.istruzione.it

www.istitutomarzoli.edu.it

Data e protocollo: vedasi segnatura

Agli Atti

Al sito web <u>www.istitutomarzoli.edu.it</u>

Ass. Amm.va Paternuosto Elisa Daniela

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione CUP - G49J21011360006 - INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO/CONTABILE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID prot. n. 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende favorire la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica per consentire una efficace didattica nel caso di sospensione delle attività per l'emergenza epidemiologica da COVID –19;

VISTO il 2° avviso di selezione di nr. 2 assistenti amministrativi per supporto amministrativo/contabile, prot. N. 1543/2022 del 07/02/2022;

VISTA l'attestazione prot. 2168/U del 17/02/2022, dal quale la Dirigente Scolastica individua l'assistente Amministrativa Paternuosto Elisa Daniela per lo svolgimento delle mansioni amministrativo/contabili;

INCARICA

L'assistente amministrativa **Paternuosto Elisa Daniela** di svolgere l'attività di supporto amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto FESR "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**".

Istituto di Istruzione Superiore "C. Marzoli" - C.F. 91011920179 C.M. BSIS01800P - AF7F90E - Protocollo generale IIS MARZOLI **Prot. 0002230/U del 19/02/2022 12:02 I.2 - Organigramma e funzionigramma**

L' incarico prevede lo svolgimento dei compiti amministrativo/contabile e ogni altra attività si dovesse rendere necessaria per la conclusione del progetto.

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso di €. 14,50 lordo dipendente per massimo 30 ore.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro firme, debitamente compilata, firmata, vistata dal Dirigente Scolastico e consegnata al termine delle attività.

La liquidazione dei compensi previsti avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali, assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Le attività si concluderanno entro e non oltre il 31 ottobre 2022.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Nadia Maria Plebani
Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse

RICEVUTA DEL PROTOCOLLO del 19/02/2022

Istituto di Istruzione Superiore "C. Marzoli" Meccanografico: BSIS01800P Codice fiscale: 91011920179 Codice AOO: AF7F90E

Destinatario PATERNUOSTO ELISA DANIELA - paternuosto.elisa@iismarzoli.edu.it

Protocollo N° 0002230 USCITA

Data/Ora 19/02/2022 12:02

Titolario I.2 - Organigramma e funzionigramma

File Allegato

Documenti Amministrativi - Decreto incarico ass. amm.vo Paternuosto Elisa Daniela PON FESR DIGITAL BOARD Oggetto

Per Ricevuta