



**Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"**  
Via Levadello, 26/b - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179  
Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P  
e-mail: [bsis01800p@istruzione.it](mailto:bsis01800p@istruzione.it) - pec: [bsis01800p@pec.istruzione.it](mailto:bsis01800p@pec.istruzione.it)  
[www.istitutomarzoli.edu.it](http://www.istitutomarzoli.edu.it)

Prot. e data: vedi segnatura

Alla Prof.ssa **Ferrari Luigina**  
Al sito web  
[www.istitutomarzoli.edu.it](http://www.istitutomarzoli.edu.it) – sezione PNRR  
All'Albo on line/All'Amm.ne Trasparente

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: **Scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi** - D.M. 218/2022 – **lettera di incarico di progettista.**  
**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24858**  
**CUP n.: G44D22006960006**

**PREMESSO CHE** l'I.I.S. "C. Marzoli" è stato autorizzato all'attuazione del Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: **Scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi** - **Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24858 - CUP n.: G44D22006960006;**

**PRESO ATTO CHE** la responsabilità dell'esecuzione per l'attuazione del suddetto progetto è affidata alla Dirigente Scolastica, in qualità di RUP – Responsabile Unico del Progetto, così come delineato all'articolo n. 15 del D. L.vo n. 36/2023 e come da decreto di nomina prot. n. 7654/U del 14 luglio 2023 (che modifica la precedente nomina di Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31 del D. L.vo n. 50/2016, di cui a prot. n. 3935/U del 29 marzo 2023);

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica a cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO che, ai fini del raggiungimento di target e milestone di progetto è necessario individuare n. 1 figura di progettista, a cui affidare il compito di seguire la corretta attuazione del progetto nelle varie fasi procedurali, come da decreto di conferimento incarico individuale prot. n. 7674/U del 15 luglio 2023;**

**VISTA** la delibera n. 5 del Collegio Docenti del 28 settembre 2022, con la quale sono stati designati, secondo quanto disposto dall'art. 33 del CCNL scuola 2006-2009, i docenti destinatari di incarico di Funzioni Strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa – a.s. 2022/2023;

**VISTO** l'incarico di Funzione Strumentale "Innovazione e Digitalizzazione" a.s. 2022/2023, prot. n. 2623/U del 25 febbraio 2023, assegnato alla Prof.ssa Ferrari Luigina, in servizio a tempo indeterminato nell'Istituto "C. Marzoli";

**VALUTATO** il curriculum vitae della Prof.ssa Ferrari Luigina;

**PRESO ATTO** della faq n. 5 della nota del MIM prot. n. 4302 del 14 gennaio 2023, che stabilisce: *“Alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico”*;

**RITENUTO** che la Prof.ssa Ferrari Luigina, in qualità di Funzione Strumentale “Innovazione e Digitalizzazione” a.s. 2022/2023 è **in possesso di idonei requisiti per l’assunzione, a titolo oneroso, dell’incarico di progettista** del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi – Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-24858 - CUP G44D22006960006;

**TENUTO CONTO** delle disposizioni normative vigenti in materia di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi, in relazione all’incarico in oggetto,

la sottoscritta **Dirigente Scolastica Prof.ssa Nadia Maria Plebani, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e Legale Rappresentante dell’I.I.S. “C. Marzoli”, conferisce alla Prof.ssa Ferrari Luigina l’incarico di progettista** del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: **Scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi** - Identificativo progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-24858** - CUP n.: **G44D22006960006**, finanziato dall’Unione Europea – *Next Generation EU*, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento di:
  - ✓ *verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;*
  - ✓ *verifica delle matrici poste in candidature;*
  - ✓ *modifica delle matrici per le nuove esigenze;*
  - ✓ *ricerche di mercato per l’individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;*
  - ✓ *redazione del capitolato tecnico;*
  - ✓ *verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
  - ✓ *verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
  - ✓ *sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;*
  - ✓ *studio di fattibilità di piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);*
  - ✓ *progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
  - ✓ *computo estimativo dei beni occorrenti;*
  - ✓ *computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);*
  - ✓ *esecuzione planimetrie e quant’altro necessario;*
  - ✓ *ricezione delle forniture ordinate;*
  - ✓ *verifica della corrispondenza tra quanto arrivato e quanto ordinato.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’incaricata si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative adottate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico è di **n. 100 ore**, decorrenti dalla data del relativo decreto di conferimento, di cui a prot. n. 7674/U del 15 luglio 2023, fino alla conclusione delle operazioni del progetto, ivi incluse tutte le attività connesse al raggiungimento del target di progetto, con termine massimo entro il 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito, in riferimento al CCNL scuola vigente, un corrispettivo **orario lordo Stato pari a € 23,22 (€ ventitré/22)**, corrispondente all'importo **complessivo lordo Stato pari a € 2.322,00 (€ duemilatrecentoventidue/00)**, rapportato alle ore di servizio effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'incaricata dovrà compilare.
9. Il corrispettivo spettante sarà liquidato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* per le ore effettivamente prestate, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.
10. Alla presente lettera di nomina si allega e sono parte integrante della stessa:
  - delibera n. 5 del Collegio Docenti del 28 settembre 2022, prot. n. 7658/U del 14 luglio 2023;
  - curriculum vitae dell'incaricata;
  - dichiarazione resa dall'incaricata, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi.

La Dirigente Scolastica

**Prof.ssa Nadia Maria Plebani**

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse

**L'incaricata Prof.ssa Luigina Ferrari**  
**Per accettazione**

---



Firmato da: PLEBANI NADIA MARIA  
15/07/2023 13:33:40