



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"**  
Via Levadello, 26/B – 25036 - Palazzolo sull'Oglio (BS) – C.F. 91011920179  
Tel: 030 7400391 - C.M. BSIS01800P  
e-mail: bsis01800p@istruzione.it – PEC: bsis01800p@pec.istruzione.it  
[www.istitutomarzoli.edu.it](http://www.istitutomarzoli.edu.it)

Prot. e data: vedi segnatura

## **REGOLAMENTO SOCIAL NETWORK**

### **ART. 1 – OGGETTO**

1. Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento del profilo istituzionale delle pagine del social network "*Instagram*" dell'Istituto di Istruzione Superiore "C. Marzoli" di Palazzolo sull'Oglio, definisce le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti nonché di ogni altra informazione in esso contenuto.
2. Con l'espressione "social-network" si intende una versione telematica delle "reti sociali" che riunisce un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali.

### **ART. 2 - PRINCIPI GENERALI**

1. Il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "C. Marzoli", ritenendo Internet ed i social network un valido mezzo di comunicazione, ed in particolare ritenendo la pagina *Instagram* dell'Istituto uno strumento flessibile e diretto, attraverso cui pubblicizzare le iniziative della scuola, informare i genitori ed avvicinare gli utenti al sito della scuola, riconosce la propria pagina istituzionale, raggiungibile al link: [https://instagram.com/iis\\_cristoforo\\_marzoli?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==](https://instagram.com/iis_cristoforo_marzoli?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==)
2. La pagina *Instagram* è da considerarsi come integrazione del sito web d'istituto per quanto concerne informazioni e notizie.
3. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.
4. Tale pagina dovranno essere utilizzate in coerenza con le funzioni e gli obiettivi della scuola, così come esplicitati nel PTOF.

### **ART. 3 - GESTIONE DEL PROFILO E PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI**

1. L'amministratore di sistema pro-tempore della pagina *Instagram* dell'Istituto sarà individuato con apposita lettera di incarico.
2. L'amministratore pro-tempore può avvalersi della collaborazione di persone terze esclusivamente per l'espletamento di attività ben definite e limitate nel tempo, dandone preventiva informazione al Dirigente Scolastico.
3. Sulla pagina possono essere pubblicate notizie, informazioni su manifestazioni ed iniziative, esiti di eventuali concorsi e relative premiazioni riguardanti l'istituto.
4. Le richieste di eventuali pubblicazioni vengono gestite dall'amministratore pro-tempore delle pagine, secondo le impostazioni già preesistenti.

Le pubblicazioni devono avvenire nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016, in considerazione anche dei pareri e guide sulle pubblicazioni diffuse dall'Autorità Garante: <https://www.garanteprivacy.it/temi/foto>.

### **ART. 4 – MODALITÀ DI ACCESSO**

1. L'interazione con la scuola attraverso la suddetta pagina istituzionale di Instagram dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente.

2. L'accesso alla pagina dell'Istituto di Istruzione Superiore "C. Marzoli" di *Instagram* è libero ed aperto a tutti ma viene regolamentato come segue:
  - a) il soggetto che commenterà gli articoli dell'Istituto dovrà essere riconoscibile con foto in chiaro, non dovrà usare pseudonimi o acronimi, fatte salve l'associazione di facile identificazione di Enti e Istituzioni in genere; nel caso in cui, per libera scelta, l'utente non voglia porre la sua foto in chiaro, deve avere nella scheda "informazioni" dati sufficienti per la riconoscibilità;
  - b) il soggetto che commenta potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso a locuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
  - c) il soggetto che commenta potrà scrivere con moderazione, evitando le reiterazioni che configurano un abuso dell'utilizzo della bacheca stessa a danno della rapidità interpretativa della stessa;
  - d) i "link", ovvero collegamenti ad altri siti web o contenuti e le foto che possono essere inserite nella bacheca devono essere di interesse generale o criticamente propositive.
3. **Sono inoltre espressamente vietati:**
  - a) l'utilizzazione della pagina come mezzo per pubblicizzare un partito od un esponente politico;
  - b) gli insulti di qualsiasi genere, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
  - c) le apologie di ideologie politiche, religiose, o qualsiasi enfattizzazione di superiorità di un'razza, etnia, nazionalità, religione, ideologia o credo religioso;
  - d) l'inserimento di link di carattere commerciale con scopi di lucro;
  - e) le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico né riferirsi direttamente o indirettamente alla politica o a personaggi del mondo politico;
  - f) sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni più sereno possibile;
  - g) è vietato infine postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans o virus in genere.

#### **ART. 5 – VIGILANZA SUI CONTENUTI E RESPONSABILITÀ DEGLI UTENTI**

1. Il controllo, la verifica nonché l'eventuale censura avverrà da parte dell'Amministratore di sistema o del Dirigente nel rispetto delle normative vigenti, ovviamente rispettando la libertà di espressione, esercitata sempre nei limiti delle norme e fungendo da moderatore riguardo ad eventuali messaggi inammissibili inviati dagli utenti.
2. L'utente del servizio dovrà tenere un comportamento eticamente corretto, rispettoso delle norme, in quanto è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, secondo le normative vigenti, dell'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti e del diritto d'autore.
3. Eventuali comportamenti non rispettosi del presente regolamento saranno segnalati al Dirigente Scolastico.
4. L'Amministratore di sistema può rifiutarsi di inserire materiale non conforme alle norme.

#### **ART. 6 – COSTI DI GESTIONE**

Come da vigente regolamento di *Instagram* non sono attualmente previsti costi di registrazione o gestione. Eventuali variazioni che dovessero intervenire in futuro verranno prese in considerazione dalla direzione della scuola, valutando se mantenere o meno la pagina.

#### **ART. 7 - ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento è adottato con delibera n. 56 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2023 ed entrerà in vigore con la pubblicazione all'Albo on line sul sito istituzionale <https://www.istitutomarzoli.edu.it/>, in data 19/09/2023.