



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore "Cristoforo Marzoli"

Via Levadello 26/B - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - C.F. 91011920179

Tel: 030 7400391 -C.M. BSIS01800P

e-mail: bsis01800p@istruzione.it - pec: bsis01800p@pec.istruzione.it

www.istitutomarzoli.edu.it

Circ. n. 304

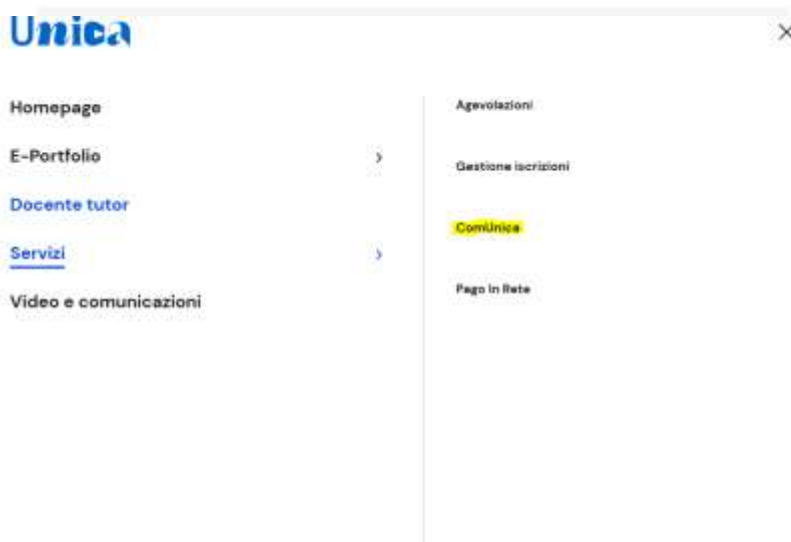
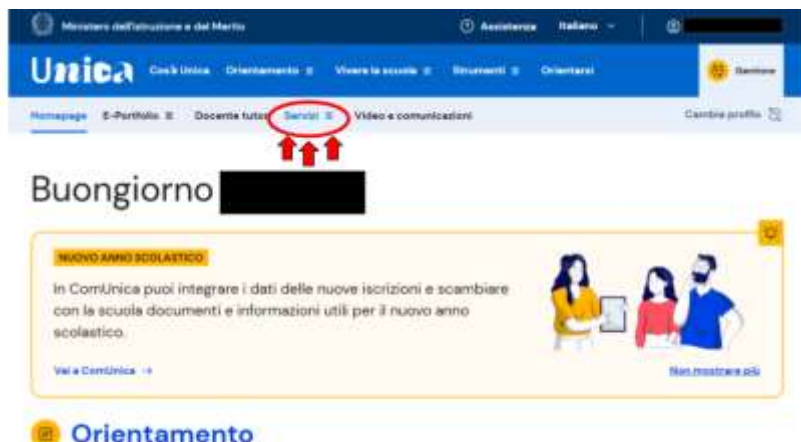
Palazzolo sull'Oglio, 30 luglio 2026

Ai genitori degli alunni delle future classi prime
e p.c. alla DSGA

Oggetto: Richiesta di trasmissione dati e documentazione tramite la piattaforma Unica - ComUnica

Si invitano i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni delle future classi prime ad inserire i dati anagrafici aggiuntivi per le iscrizioni accettate e compilare documenti utili per l'avvio dell'anno scolastico, come dettagliato di seguito **entro il 31 agosto 2026.**

Si accede alla piattaforma Unica dal [link](#), tramite identità digitale, dalla propria Homepage, dal menù Servizi, scegliere la voce ComUnica.



Una volta presa visione dell'informativa Privacy, comparirà una schermata come quella sotto, da cui si potrà interagire ed effettuare le operazioni necessarie, indicate alla pagina seguente.

Selezione una scuola

Palazzo S/O
[SEZ ASS I I S "MARZOLI"]

Selezione una categoria

Tutti i documenti

Anagrafiche

Privacy

Attestazioni

Autorizzazioni e deleghe

Didattica

8 documenti trovati 1 documento incompleto

Documento	Status	Scadenza	Azioni
Anagrafiche	Trasmesso alla scuola		→
Anagrafica genitori	Trasmesso alla scuola	Scadenza: 31/08/2026	→
Privacy	Trasmesso alla scuola	Scadenza: 31/08/2026	→
Didattica	Trasmesso alla scuola		→
Patto di corresponsabilità	Trasmesso alla scuola		→
Autorizzazioni e deleghe	Trasmesso alla scuola		→
Autorizzazione per l'uscita autonoma	Trasmesso alla scuola		→
Attestazioni	Trasmesso alla scuola		→
Certificazione delle competenze al termine della scuola di I grado	Trasmesso alla scuola		→
Attestazioni	Trasmesso alla scuola		→
Consiglio di orientamento	Trasmesso alla scuola		→
Autorizzazioni e deleghe	Trasmesso alla scuola		→
Delega per il ritiro	Trasmesso alla scuola		→

• Anagrafiche:

Aggiornare i dati anagrafici del genitore/esercente la responsabilità genitoriale che ha trasmesso la domanda di iscrizione e aggiungere le informazioni relative all'eventuale altro genitore all'interno degli appositi moduli. È possibile scegliere di recuperare eventuali anagrafiche già presenti in piattaforma per compilare automaticamente il modulo a disposizione.

• Delega per il ritiro dello studente da scuola:

Autorizzare fino a 5 soggetti delegati a prelevare lo studente presso l'Istituzione scolastica nel corso dell'anno. Fino al 31 agosto è possibile scegliere di recuperare eventuali deleghe già inserite in "ComUnica" selezionando lo studente a cui associarle.

• Autorizzazione per l'uscita autonoma dello studente:

È possibile, nell'apposita sezione, autorizzare l'uscita autonoma dello studente minore di 14 anni da scuola.

• Patto educativo di corresponsabilità:

Sottoscriverlo direttamente nell'area riservata.

Per la scuola secondaria di secondo grado è prevista anche la firma dello studente, saranno dunque disponibili due modalità alternative di sottoscrizione:

- Tramite Firma Elettronica Avanzata (FEA), grazie all'integrazione con l'applicativo Sigillo del Ministero dell'istruzione e del merito, per gli studenti di età superiore ai 14 anni in possesso di un sistema di identità digitale (SPID minori, CIE, eIDAS);
- Tramite firma autografa e successivo caricamento del documento firmato all'interno di "ComUnica", per gli studenti di età inferiore ai 14 anni e per gli studenti di età superiore ai 14 anni ma non in possesso di un sistema di identità digitale.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Nadia Maria Plebani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D. Lgs n. 39/1993*